

Доска VK WorkSpace

Быстрый старт

Оглавление

Первый вход в Доску	3
Создайте первую доску	3
Откройте доступ для совместной работы	3
Перенесите данные из Miro	4
Создайте команду	4

Первый вход в Доску

1. Авторизуйтесь в Доске предложенным способом. Подробнее о способах авторизации — [Авторизация в Доске](#).
2. В панели сервисов выберите **Доска**.

Создайте первую доску

1. На главной странице сервиса нажмите на **Новая доска** или воспользуйтесь необходимым шаблоном.
2. В рабочей области, нажмите на **Новая доска** и задайте название для доски.
3. Воспользуйтесь панелью инструментов в нижней части рабочей области доски для добавления необходимого элемента.

Полезные ссылки:

- [Создание доски](#)
- [Инструменты](#)
- [Полезные опции](#)

Откройте доступ для совместной работы

1. В правом верхнем углу доски нажмите на кнопку **Поделиться**.
2. Можно настроить персональный доступ и доступ по ссылке:
 - нажмите на **Персональный доступ** и настройте доступ.
 - нажмите на **Открыть доступ по ссылке** и настройте доступ.

Полезные ссылки:

- [Доступ](#)

Перенесите данные из Miro

Если у вас есть проекты, созданные в Miro, перенесите их в Доску VK WorkSpace. Перенести контент можно двумя способами:

- с помощью массовой миграции через специальный скрипт.
- путем копирования объектов в Miro и их вставки прямо на доску.

Полезные ссылки:

- [Миграция из Miro](#)

Создайте команду

1. На главной странице сервиса Доска, в меню слева, нажмите на **+** рядом с пунктом **Команды**.
2. Введите название команды, добавьте описание и нажмите **Создать**.
3. Добавьте участников в команду и настройте доступ.

При вступлении в команду пользователь получает доступ ко всем доскам команды, а также может добавлять свои доски.

Полезные ссылки:

- [Команды и совместная работа](#)

 Автор: Дерябин Дмитрий

 27 апреля 2026 г.