

Проекты VK WorkSpace

Создание и настройка типа заявки

Оглавление

Создание типа заявки	3
Редактирование типа заявки	5
Активация и деактивация типа заявки	5
Удаление типа заявки	5
Создание ссылки на тип заявки	6

Создание типа заявки

Для создания и настройки типа заявки необходимо иметь разрешение **Управление типами заявок**. По умолчанию разрешение включено для администратора пространства, в котором будут создаваться заявки.

1. Перейдите в пространство, для которого вы хотите создать типы заявок.
2. Нажмите **Дополнительные действия** напротив названия пространства в панели навигации и выберите **Настройки**.
3. Нажмите **Типы заявок** на панели слева.
4. Нажмите **Добавить тип заявки** в правой верхней части экрана **Типы заявок**.
5. На открывшейся справа панели заполните поля:
 - Название — название типа заявки, обязательное поле;
 - Описание — краткое описание типа заявки, которое будет отображаться в разделе **Заявки** пользователю, который будет создавать заявку;
 - Тип создаваемой задачи — выберите тип создаваемой задачи из раскрывающегося списка, который содержит те типы задач, которые присутствуют в данном пространстве.
 - Папка для созданных задач — выберите папку для задач, создаваемых по типу заявки, из раскрывающегося списка, который содержит названия всех папок, созданных в данном пространстве.
6. Нажмите **Сохранить**.

Заявка ×

Название *

Описание

Тип создаваемой задачи *

Задача с ограничением ▼

Папка для созданных задач *

Задачи по документированию ▼

Тип заявки будет создан и отображен в списке на экране **Типы заявок**.

После создания тип заявки не активирован.













Редактирование типа заявки

1. Перейдите в пространство, типы заявок для которого вы хотите отредактировать.
2. Нажмите **Дополнительные действия** напротив названия пространства в панели навигации и выберите **Настройки**.
3. Нажмите **Типы заявок** на панели слева.
4. Нажмите на название типа заявки в списке на экране **Типы заявок**.
5. На открывшейся справа панели измените значения в полях:
 - Название — название типа заявки, обязательное поле;
 - Описание — краткое описание типа заявки, которое будет отображаться в разделе **Заявки** пользователю, который будет создавать заявку;
 - Тип создаваемой задачи — выберите тип создаваемой задачи из раскрывающегося списка, который содержит все типы задач, ранее созданные в данном пространстве.
 - Папка для созданных задач — выберите папку для задач, создаваемых по типу заявки, из раскрывающегося списка, который содержит названия всех папок, созданных в данном пространстве.
6. Нажмите **Сохранить**.

Тип заявки будет сохранен с новыми параметрами.

Активация и деактивация типа заявки

1. Перейдите на экран **Типы заявок** в настройках пространства.
2. Выберите тип заявки, который вы хотите активировать или деактивировать.
3. В столбце **Активно** переведите ползунок в активное (подсвечивается синим ветом) или неактивное (сохраняет серый цвет) положение.

Типы заявок 4				Добавить тип заявки	
Название	Автор	Активно			
<input checked="" type="checkbox"/> Заявка на добавление скриншотов	 Denis Homenko	<input type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Заявка на описание процесса	 Denis Homenko	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Заявка на создание видео	 Denis Homenko	<input checked="" type="checkbox"/>			
<input checked="" type="checkbox"/> Удалить или исправить неактуальные описания	 Denis Homenko	<input checked="" type="checkbox"/>			

Активированные типы заявок отображаются пользователям в разделе **Заявки**.

Удаление типа заявки

1. Перейдите на экран **Типы заявок** в настройках пространства.
2. Нажмите кнопку удаления напротив названия того типа заявки, который вы хотите удалить.

3. В открывшемся модальном окне нажмите **Да, я хочу удалить тип заявки**.

Тип заявки будет удален. Пользователи, переходящие по ссылке на удаленный тип заявки увидят экран с сообщением 404 Такой страницы не существует .

ВНИМАНИЕ

При удалении **типа задачи**, использующегося в типе заявки, пользователю отображается уведомление о том, что будет удален тип заявки. Пользователь должен подтвердить действие. Существующие задачи по заявкам этого типа теряют признак типа.

Создание ссылки на тип заявки

1. Перейдите на экран **Типы заявок** в настройках пространства.
2. Нажмите кнопку **Скопировать ссылку** напротив названия того типа заявки, для которого вы хотите создать ссылку.

Ссылка будет скопирована в буфер обмена. Пользователю будет отображено сообщение **Ссылка на тип заявки скопирована**.

Ссылку можно отправить другому пользователю для того, чтобы тот мог создать заявку в соответствующем пространстве по прямой ссылке.

 Технический писатель: Белова Ирина

 6 мая 2026 г.