

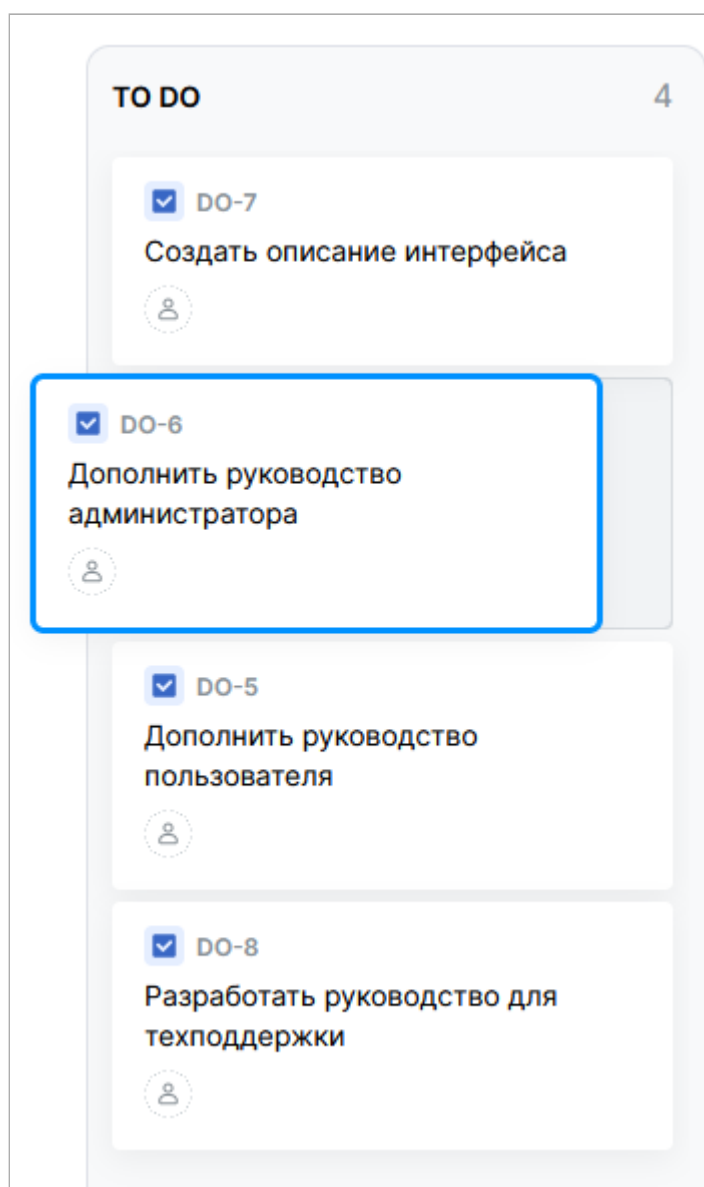
Проекты VK WorkSpace

Ранжирование задач

Ранжирование задач необходимо для упорядочивания списка задач в папке, очереди или элементе портфолио.


Ранжирование задач в представлении типа **Доска** выполняется при помощи перетаскивания карточек.




1. Откройте представление типа **Доска** в выбранной папке, очереди или элементе портфолио.
2. Захватите карточку задачи и перетащите ее вверх или вниз в рамках колонки статуса, в которой находится данная задача.
3. Повторите для остальных задач (если необходимо).













Ранжирование задач в представлении типа **Таблица** выполняется при помощи перетаскивания строк таблицы.

1. Откройте представление типа **Таблица** в выбранной папке, очереди или элементе портфолио.
2. Захватите строку с задачей и перетащите ее вверх или вниз по таблице.
3. Повторите для остальных задач (если необходимо).

 **Редизайн** НОВОЕ

 **Таблица**  **Отчеты** 

Статус Ответственный Тип 

Название	ID
>  Переработать адаптив панели инструментов описания	TS-11197
 Управление стрелками в списках	TS-11148
 Дозагружать карточки на доске без кнопки	TS-11283
>  Исследование вопроса с отображением страницы ошибки	TS-11139
>  Сделать попапу с уведомлениями максимальную ширину в 100% экрана	TS-10374
>  Поправить попап на статус-селект в превью и фуллвью задачи, когда она завершена ил...	TS-11294
 ??? Загрузка чанков при навигации	TS-11446
 Убрать увеличенный тогл	TS-11540
>  Решить проблему с отображением названия виджетов	TS-10600

 **Внимание**

Ранжирование задач сохраняется для всех пользователей и на всех устройствах.

 Технический писатель: Белова Ирина

 6 мая 2026 г.