

# Проекты VK WorkSpace

Инлайн-комментарии

# Оглавление

---

Добавление инлайн-комментария	3
Ссылка на комментарий	3
Редактирование инлайн-комментария	3
Ответ на инлайн-комментарий	4
Удаление инлайн-комментария или ответа на инлайн-комментарий	4

Проекты VK WorkSpace позволяет комментировать контент на страницах путем выделения определенного текста. Таким образом пользователь может добавлять важную информацию и задавать вопросы по содержанию, не теряя контекст.

# Добавление инлайн-комментария

---

1. Откройте страницу, к которой вы хотите добавить инлайн-комментарий.
2. Выделите текст, который вы хотите прокомментировать и нажмите отобразившуюся над текстом кнопку **Комментарии**.
3. Введите комментарий в поле ввода комментария в нижней части открывшейся справа панели и нажмите **Отправить**.

Комментарий отобразится в блоке комментариев.

На один фрагмент текста можно добавить несколько комментариев. Новый комментарий в блоке комментариев располагается выше более старого.

Текст, который был прокомментирован, на странице выделяется подчеркиванием и светлой заливкой.

При нажатии на выделенный текст на странице справа откроется блок комментариев, на котором будет выделен комментарий, относящийся к этому тексту.

При выборе комментария текст, к которому относится комментарий, выделяется на странице более темной заливкой.

Пользователю, упомянутому в комментарии при помощи символа @, будут отправлены системное и почтовое уведомление.

Кнопка **Комментарии** в правом верхнем углу страницы будет отображаться со счетчиком комментариев.

# Ссылка на комментарий

---

Чтобы скопировать прямую ссылку на комментарий, нажмите кнопку **Дополнительные действия** рядом с ним и выберите **Копировать ссылку**.

При переходе по этой ссылке откроется страница, и нужный комментарий будет автоматически выделен цветным фоном.

# Редактирование инлайн-комментария

---

1. Нажмите кнопку **Комментарии** в правом верхнем углу страницы.
2. В открывшейся справа панели нажмите кнопку справа от комментария, который вы хотите отредактировать, и выберите **Редактировать**.
3. Отредактируйте комментарий в открывшемся внизу поле и нажмите **Отправить**.

# Ответ на инлайн-комментарий

---

1. Нажмите на нужный инлайн-комментарий в блоке комментариев.
2. Нажмите в поле **Ответ\*** под комментарием.
3. В раскрывшемся мини-редакторе введите ответ на комментарий, при необходимости отформатируйте его и нажмите **Отправить**.

Ответ на комментарий будет отображен под тем комментарием, к которому он относится.

Ответ на инлайн-комментарий можно редактировать так же, как основной комментарий.

Ответ на инлайн-комментарий не влияет на значение счетчика на кнопке **Комментарии**.

Пользователю, создавшему комментарий, приходят почтовые и системные уведомления о том, что к комментарию был добавлен ответ. Уведомления сформулированы таким образом, чтобы из них был понятен их контекст.

Если в ответе на комментарий есть упоминание какого-либо пользователя, то упомянутому в ответе пользователю приходят почтовые и системные уведомления вида **<Пользователь> упомянул(а) вас в комментарии на Странице**.

# Удаление инлайн-комментария или ответа на инлайн-комментарий

---

1. В блоке комментариев найдите инлайн-комментарий или ответ, который вы хотите удалить, нажмите кнопку **Дополнительные действия** и выберите **Удалить**.
2. В открывшемся модальном окне нажмите **Да, я хочу удалить комментарий**.

Комментарий будет безвозвратно удален.

Кнопка **Комментарии** в правом верхнем углу страницы изменит значение счетчика.

Если удалено содержимое страницы, к которому был добавлен комментарий, то комментарий удаляется вместе с содержимым.

При восстановлении содержимого (с помощью восстановления версии или при отмене действия) комментарий восстанавливается.

См. также:

- [Решение инлайн-комментариев](#)

 Технический писатель: Белова Ирина

🕒 6 мая 2026 г.